

**KAVASTU ALGKOOL-LASTEAIJA  
ÜLDTÖÖPLAAN  
2017/2018 ÕPPEAASTA**

Õppeaasta eesmärgid ja tegevused valdkondade kaupa, lähtudes Kavastu Algkool-Lasteaia Arengukavast 2014-2017

## 1. JÄTKUSUUTLIKUS

### Rühm:

1. Lasteaias liitühm (2-7a), laste arv kuni 18
2. Lasteaias on sisse viidud kohakasutuslepingud.

### Klassid:

1. Koolis on 2 klassikomplekti: 1. kl + 2. klass ja 3.klass + 4.klass.
2. Muusikaklass asub esimesel korrusel.
3. Võimla asub esimesel korrusel, võimalusel toimuvad kehalise kasvatuse tunnid õuealal või pargis.

### Tegevus väljaspool Kavastu Algkool-Lasteaia:

1. Lähtuvalt laste võimetest ja huvidest osalevad lasteaialapsed ja õpilased erinevatel võistlustel, konkurssidel, kultuuriüritustel ja projektides.
2. Lasteaia rühm on leidnud endale sõprusrühma Lohkva Lasteaiast.
3. Lasteaia ja kooli tegevust kajastatakse võrdselt valla lehes Kodu Uudised ja võimalusel teistes väljaannetes.
4. Kavastu Algkool-Lasteaia koduleheküljel ja Facebook-i lehel kajastub operatiivne info.
5. 2017/2018 osalevad Kavastu Algkooli õpilased kahes e-Twinningu projektis. Ühes Eesti siseses projektis ja teises välismaises projektis.
6. KIK projekt Võrtsjärve Looduskoolis.

<b>Aeg</b>	<b>Tegevus</b>	<b>Vastutajad</b>
september	Lasteaia rühma	direktor
mai	komplekteerimine	
september	Kõigi lastevanematega lepingute sõlmimine	direktor
august	Uute laste vanematega lepingute sõlmimine	direktor
oktoober	2018.a. eelarve koostamine	direktor, majandusjuhataja, õpetajad, abipersonal
pidev	Konkurssidel, võistlustel jm. osalemine väljaspool õppeasutust nii lasteaia kui ka kooli õpilastega	õpetajad
pidev	Artiklite kirjutamine erinevatesse väljaannetes, Facebook-i ja kodulehe täiendamine uue infoga	direktor, õpetajad,
pidev	Lasteaial koostöö jätkamine Lohkva Lasteaia sõprusrühmaga.	direktor, õpetajad
pidev	Rahvusvahelises projektis osalemine.	direktor, õpetajad

veebruari	Sümboolikaga esemete soetamine	direktor
okt-mai, kord nädalas	Eelkool	Direktor ja õpetaja
mai	Direktori ja vallavanema vastuvõtt parimatele õppuritele, vanematele	direktor
Jaan – juuni	Kavastu Kool 250 korraldus ja läbiviimine	Kõik töötajad

## 2. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

1. Personal on kaasatud läbi erinevate arendusmeeskondade moodustamise juhtimistegevusse ja arendustegevusse.
2. Info liikuvus on tagatud kõigile osapooltele. Personalide liste kasutatakse otstarbekalt ja kiirelt (maili ja stendi kaudu). Koolis on kokkulepitud õpilastele info edastamise põhimõtted.
3. Dokumentatsioonis on korrastatud:
  - ✓ Palgakorralduse põhimõtted
  - ✓ Kodukord
  - ✓ Õppekava lasteaias
  - ✓ Arengukava uuendamine aastateks 2018-2022
  - ✓ Arhiiv

Aeg	Tegevus	Vastutajad
pidev oktoober- november	Info edastamise jälgimine Kooli dokumentide korrastamine	kogu personal direktor
september-detsember pidev	Arengukava koostamine Koostöö nõupidamised vallavalitsuses	direktor, õpetajad vallavanem, haridusnõunik
juuni-august	Sisehindamise- ja õppeaasta kokkuvõtte koostamine.	direktor

## 3. PERSONALI JUHTIMINE

### Personal:

1. Lasteaia osas on logopeedil 0,2 ametikohta laste arengu toetamiseks. Koolis on logopeed-eripedagoogi 0,4 ametikohta.
2. Õpetajad osalevad ja viivad läbi õpetajalt õpetajale õppimise tegevusi ja tunde.
4. Nii lasteaias kui ka koolis tegutseb personal professionaalselt ja järgib kokkulepitud põhiväärtuseid.
5. Kooli juhtkond ja valla haridus- ja sotsiaalnõunik on kokku leppinud koostööpõhimõtted ja korralduse.

### Koolitus:

1. Augustis 2017 korraldatud ühiskoolitus REFLEKSIION TÖÖKESKKONNAS JA SELLE POSITIIVNE MÕJU lektor Ervin Laanvee.
2. Iga õpetaja on huvitatud enesearendamisest ja läbib õppeaasta jooksul vähemalt ühe koolituse, lähtuvalt eneseanalüüsist või asutuse koolitusprioriteetidest. Õpetajad jälgivad oma koolitustundide arvu.
3. Õpetaja Meeri Kuustemäe täiendõpe Tartu Ülikooli avatud ülikoolis Hariduskorralduse erialal.
4. Koolis ja lasteaias on rakendatud koolituse infotund.

Aeg	Tegevus	Vastutajad
-----	---------	------------

aprill, mai pidev	Arenguestlused õpetajatega Koolituse infotundide sisseseadmine, koolitustel saadud info ja kogemuse jagamine	direktor õpetajad
pidev	Osalemine koolitustel.	õpetajad
august	Õpetajad teavitavad direktorit koolitustel osalemisest Koolitustundide arv kajastub õppeaasta kokkuvõttes	direktor
märts	Kolleegilt-kolleegile õppetegevused koolis ja lasteaias	õpetajad
	Ühisürituste korraldamine personalile (jõulud, õppeaasta lõpetamine august, arenduspäevad)	
veebruar september-august	Rahuloluküsitlus töötajatele Meeri Kuustemäe täiendkoolitus	direktor Meeri Kuustemäe

#### 4. KOOSTÖÖ LASTEVANEMATEGA

- 1) Igapäevane info ja arenguestlusel sõlmitud kokkulepped edastatakse lapsevanemale meili teel, Eliisi või eKooli kaudu.
- 2) Lapsevanemad on kaasatud õppetegevustesse läbi ürituste ja projektitegevuse.
- 3) Arenguestluste korraldus on kõigile osapooltele vastuvõetav ja arusaadav.
- 4) Läbi on viidud rahuloluküsitlus lapsevanematele.

Aeg	Tegevus	Vastutajad
september-august	Hoolekogu tööplaani koostamine ja kokkuvõtte tegemine hoolekogu tööst lastevanematele HK liikmete osalemine arendustegevuses	HK esimees  hoolekogu
september september ja vajadusel rohkem	Lastevanemate üldkoosolek Rühmade ja klasside LV koosolekute ja arutelude läbiviimine	direktor direktor, õpetajad
mai oktoober-mai	Lahtiste uste päev Arenguestlused lastevanematega	direktor õpetajad
veebruar september	Rahulolu küsitlused Tuletõrjeõppused lasteaias ja koolis	direktor direktor

## 5. LASTE JA ÕPILASTE INDIVIDUAALSE ARENGU TOETAMINE

1. Lapsed ja õpilased järgivad koolis kokkulepitud põhiväärtuseid.
2. HEVKO analüüsib ja toetab õpilaste arengut, nõustab õpetajaid
3. HEV laste ja õpilaste osalemine on märgitud Eliisi ja e-Kooli.
4. HEV laste ja õpilaste toetamiseks ja õppetöö planeerimiseks toimuvad regulaarsed arutelud.

<b>Aeg</b>	<b>Tegevus</b>	<b>Vastutajad</b>
pidev	Lastele ja õpilastele selgitatakse kokkulepitud põhiväärtuseid läbi õppetegevuste ja ürituste	õpetajad
jaanuar	Andmete kogumise korralduse läbimõtlemine ja õpetajatele selgitamine	direktor
pidev	EHIS-s andmete uuendamine, kinnitamine	direktor
veebruari-mai	Laste arengu analüüsimine	õpetajad, HEVKO, logopeed
september ja vastavalt vajadusele	Lasteaias laste arengu analüüsimise arutelud	õpetajad, logopeed
september	HEV töörühma moodustamine koolis	HEVKO
Sept ja mai vastavalt vajadusele	HEV töörühma koosolekud koolis	HEVKO
pidev	HEV süsteemi rakendamine, vajalike dokumentide täimine	HEVKO

## 6. ÕPPETÖÖ KORRALDUS LASTEAIAS

1. Õppeaasta teema „*Eesti Vabariik 100*“ raames on rühma mängukeskkond ja mänguvahendid muutnud mitmekesisemaks.
2. Läbiviidud õppetegevused on mängulised ja lapsest lähtuvad. Õpetajad täiendavad ennast erinevate õppemeetodite vallas.
3. Õpetajad edastavad individuaalsel täiendamisel või koolitusel saadud teadmisi teistele õpetajatele koolituse infotunnis.
4. Õppetegevuse mitmekesistamiseks ja arendustegevuseks on moodustatud ja õppekava arendusmeeskond.

<b>Aeg</b>	<b>Tegevus</b>	<b>Vastutajad</b>
august	Aastateema ja kuuteemad alajaotuste kokkuleppimine	õpetajad
august-september	Rühma tegevuskava koostamine	õpetajad
pidev	Arendusmeeskondade tegevused	kogu personal
pidev	Rühma perioodiplaanide koostamine	õpetajad
pidev	Rühmakeskkondade mängulisemaks ja loovamaks muutmise	õpetajad
kord kuus	Koolituse infotundidel enesetäiendamise kaudu saadud teadmiste jagamine kolleegidega	direktor, õpetajad
november, detsember.	Riskianalüüsi korrastamine,	tervismeeskond

pidev	ettepanekute tegemine juhtkonnale Ringitegevuse (kunstiring, robotika) koordineerimine	direktor, ringijuhendaja
pidev	koolieelikute rühmas Õppekeskkondade, Eliisi kasutamine.	direktor, lasteaiaõpetajad, majandusjuhataja
aprill, mai	Koolivalmiduskaartide koostamine	Lasteaiaõpetajad, logopeed
aprill, mai	Õppeaasta kokkuvõtete ja õpetajate eneseanalüüside koostamine	Lasteaiaõpetajad, logopeed
august	Eliisi päevikute arhiveerimine, vajadusel väljaprintimine	direktor

## 7. ÕPPETÖÖ KORRALDUS KOOLIS

1. Õppetegevuses kasutavad õpetajad õhinapõhiseid meetodeid (avastusõpe, projektiõpe, õuesõpe, multimeedia).
2. Õppekäigud on planeeritud ainete lõimimise põhiselt.
3. Töökavade sisu ja vorm on kokkulepitud ja vastab kõigi osapoolte vajadustele.
4. Õpetajad ja direktor järgivad kokkulepitud põhimõtteid e-Kooli täitmisel.
5. Koolis on toimiv WIFI võrk, 7 tahvelarvutit. Taotlema HITSa-st 3-4 sülearvutit.
6. Õppekava arendustöök on moodustatud meeskond.
7. Õuesõppeklass on renoveeritud ja kasutatav iga ilmaga.

<b>Aeg</b>	<b>Tegevus</b>	<b>Vastutajad</b>
september	Kooli kodukorra tutvustamine õpilastele	direktor
pidev	Kooli kodukorra täimise jälgimine	õpetajad, direktor
september, detsember, märts	Kokkulepitud põhimõtete järgi töökavade koostamine	õpetajad
pidev	eKooli täitmine kokkulepete põhiselt	õpetajad, direktor
pidev	Koolikohustuse täitmise jälgimine, direktori teavitamine põhjuseta puudumistest	klassijuhatajad
pidev	Kooli õppekava rakendamine, kooli eripära toetamine	õpetajad
pidev	Ringitegevuse korraldamine	direktor, õpetajad
aprill, mai	Õppeaasta kokkuvõtete ja eneseanalüüside koostamine	Õpetajad, logopeed
november	HITSA-st sülearvutite taotlemine	direktor, õpetaja Meeri Kuustemäe
pidev	Vajal. õppevah. uuendamine	direktor

Õppenõukogu tegevus

**Aeg**

2017/2018

september - august

**Tegevus**

**Vastutaja**

november

Pedagoogilised koosolekud päevakord saadetakse eelnevalt meili teel pedagoogilisele personalile I trimestri kokkuvõte

direktor

õppenõukogu esimees

märts

II trimestri tulemustest, arvamuse avaldamine arenguestluste korralduse tingimuste ja korra üle.

õppenõukogu esimees

juuni

juuni

III trimestri kokkuvõte Otsustab õpilase järgmisse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle jätmise.

õppenõukogu esimees

õppenõukogu esimees

juuni

Otsustab õpilase järgmisse klassi üleviimise või klassikursuse kordama jätmise.

õppenõukogu esimees

august

Otsustab õpilase tunnustamise kiituskirjaga ÕN sekretäri ja hoolekogusse esindaja valimine. Eesmärgid 2018/19. õppeaastaks. Üldtööplaani kinnitamine. Õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste arutamine ja kooli juhtkonnale ettepanekute tegemine õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks

õppenõukogu esimees